

軒尼詩道官立小學(銅鑼灣)  
有關「首次使用 Microsoft Teams 的指引」事宜

一. Microsoft Teams 視像課堂的設備要求：

- 請家長預先安排平板電腦 / 手提電腦 / 桌上電腦 / 智能電話（必須附有視像和音響設置，配備揚聲器或耳機），並測試揚聲器與麥克風功能是否正常運作。
- 平板電腦及智能電話(內建攝影機和麥克風)，可使用 Teams 手機版登入。
- 手提電腦 (內置攝影機和麥克風)，可使用瀏覽器或 Teams 桌面版登入。
- 桌上電腦(外接攝影機和麥克風)，可使用瀏覽器或 Teams 桌面版登入。



(有關 Microsoft Teams 的硬體系統要求，請按[連結](#)或用二維碼查閱)

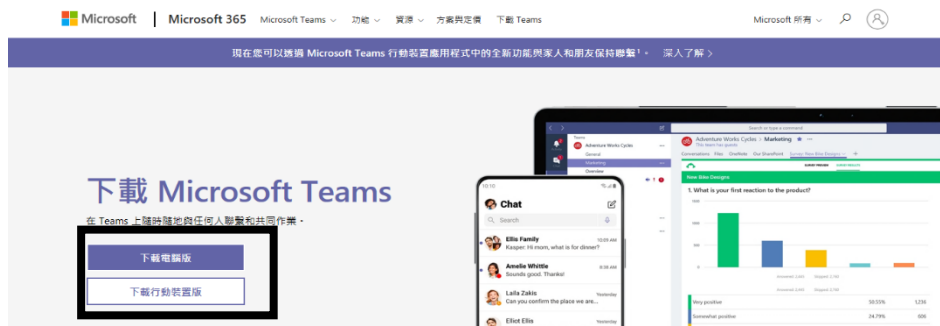
二. Microsoft Teams 安裝：

1. 本校已為學生註冊帳號(PXXXXX@hrgpscwb.edu.hk)，登入地址和密碼會個別經 HKTE 智能校園行政系統(HKTE Smart School App)傳送給家長。首次登入時，會被要求更改密碼，請家長自行記下，校方是不會知悉你更改後的密碼。(密碼需要使用強式密碼。強式密碼為最少 8 個字元，且必須至少包含以下三種：大寫字母、小寫字母、數字及符號。)\*請學生和家長妥善保管帳號及密碼，慎防遺失或被盜用。

Web 版: 從校網進入 Office365 後，輸入學生登入地址(PXXXXX@hrgpscwb.edu.hk)及密碼，再選取 Teams 或其他應用程式。



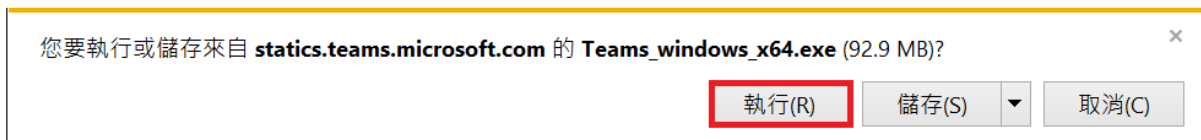
下載版：到以下網址下載 Teams。(學生網上交功課時適宜用下載版)  
<https://www.microsoft.com/zh-hk/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>



### 下載電腦版 Teams

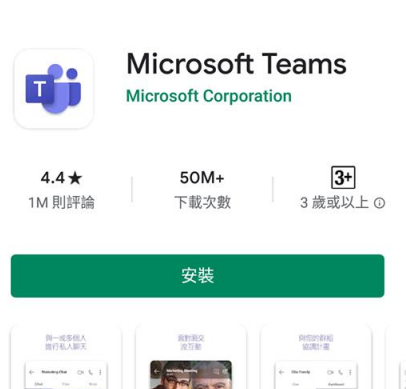


- 在頁面內點選下載，點選安裝檔，開始安裝。



- 安裝完 Teams 後，即可登入  使用。

在智能電話或平板電腦上，手機版APP→到Play商店 / App Store→搜尋: Microsoft Teams



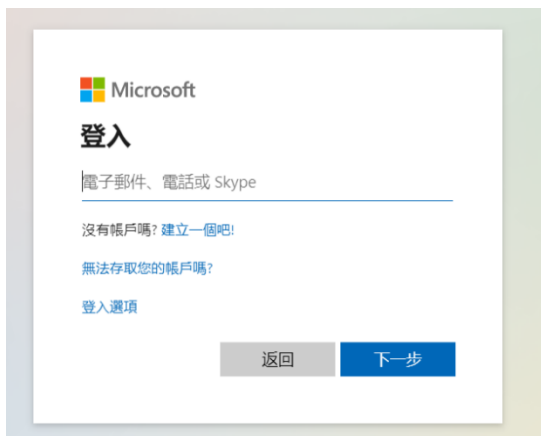
Play 商店



App Store

### 三. 日後自行更改 Microsoft Office365 的密碼：

a.



登入 <https://login.microsoftonline.com/>，  
輸入學生登入地址和密碼。

b. 選取 [設定]，按 [變更您的密碼]。

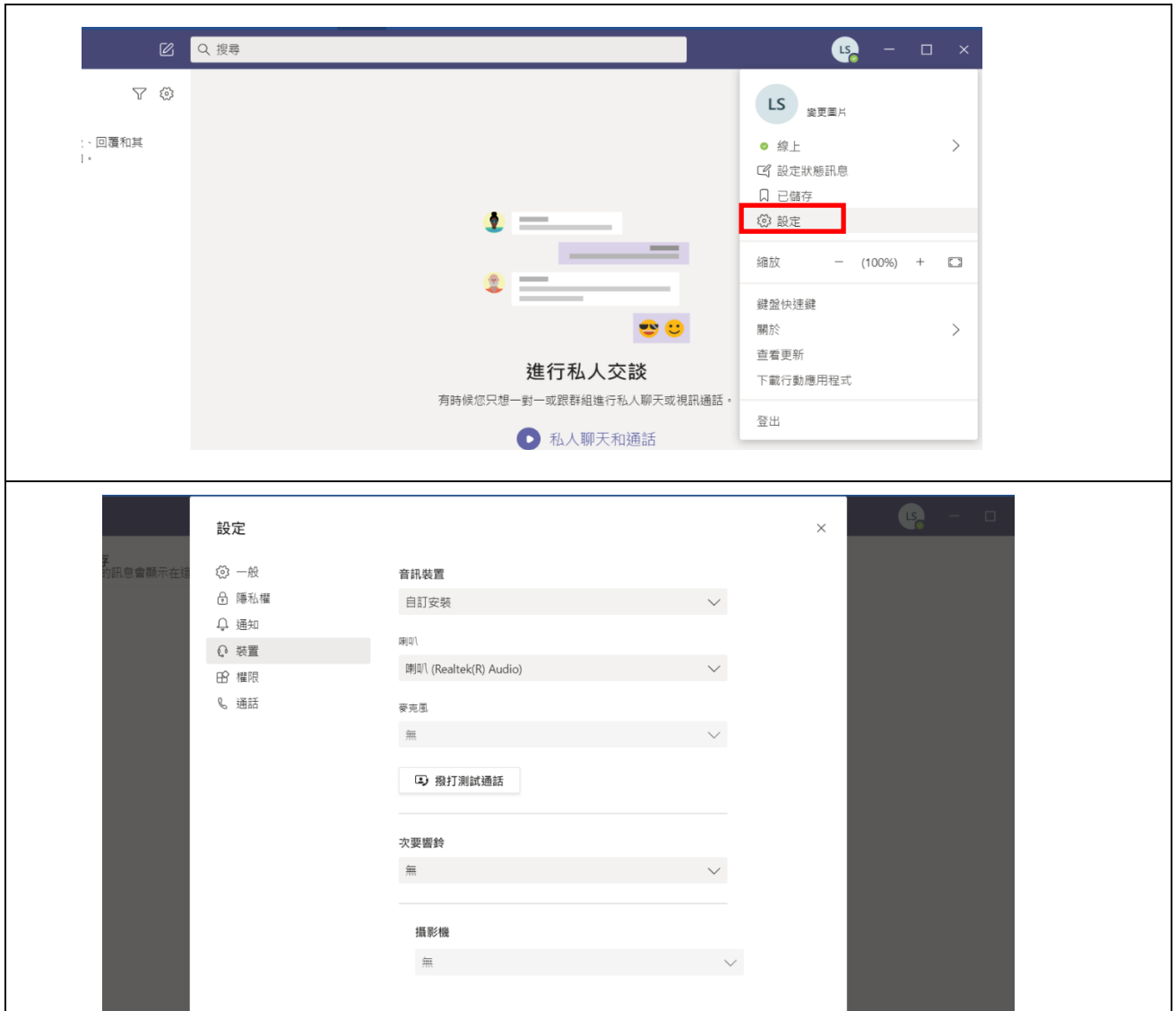


c. 密碼變更後，請自行保管，密碼一經更改，校方是不會知悉的。

日後若需要重置密碼，需要交信給校方來申請，以作確認。

#### 四. 設定音效裝置：

登入 Teams 後，可以在右上角名字簡寫按一下，選擇[設定]，再在[音訊裝置]內設定。



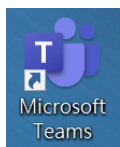
## 五. Microsoft Teams 網上課堂的守則：

- 同學可以在網上課堂會面時間早 5 分鐘開始登入等候。
- 同學可直接入在要上的課的[**團隊**][**貼文**]中進入課堂。  
(例如：2020-2021 年度 4H 中文)
- 登入前，請注意以下事項：
  1. 同學先預備好電腦裝置，確定其語音設備運作正常，有足夠的電量。若用手提電話，要留意數據，最好使用 WiFi。
  2. 注意進行視像會面的背景，宜為牆或櫃，或選用合適的背景，以保障個人私隱。
  3. 注意在光線充足的地方進入會議室。
  4. 注意個人儀容及言談。
  5. 要預備文具和課本。
  6. 你可使用耳機，登入電腦裝置的會議室，以避免回音。
  7. 只有本校學生才能進入課堂，若老師未能認出同學，會安排來歷不明的帳戶離開。
- 登入後，請注意以下事項：
  1. 整個課堂不準錄影，只作直播。請同學不要截圖或錄影，以尊重他人私隱。
  2. 同學進入會議室時，請先關上音訊。待在發問或回答時，同學可利用聊天或開啟音訊，讓老師知悉後，會安排同學發言，請發言者有禮貌地輪流發言，尊重他人。
  3. 若同學發現自己發言時，發覺老師聽不到，請檢查自己的音訊按鈕是否未解除靜音或音訊設定。
  4. 課堂進行時，學生必須遵守規則，準時出席，不宜中途離開。
  5. 如不小心退出課堂會議，同學可以自行重新進入課堂會議。

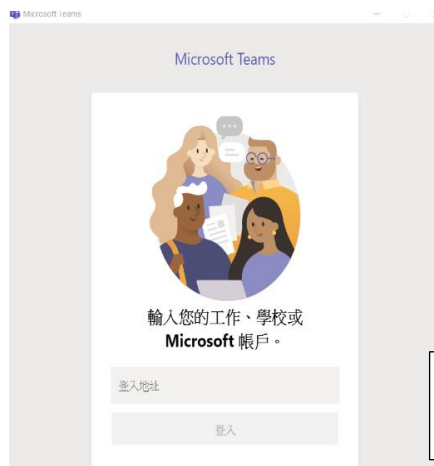
## 六. 網上課堂的圖示指引：

(不同電腦裝置內的版面會有不同，以下是手提電腦裝置的版面。)

### a. 登入



利用**Teams**按鈕，可登入使用。



登入地址用 **PXXXXX@hrgpscwb.edu.hk** 後，輸入密碼。

### b. 同學可直接在自己班別的[團隊][貼文]中的貼文進入課堂。

a.選擇團隊和頻道

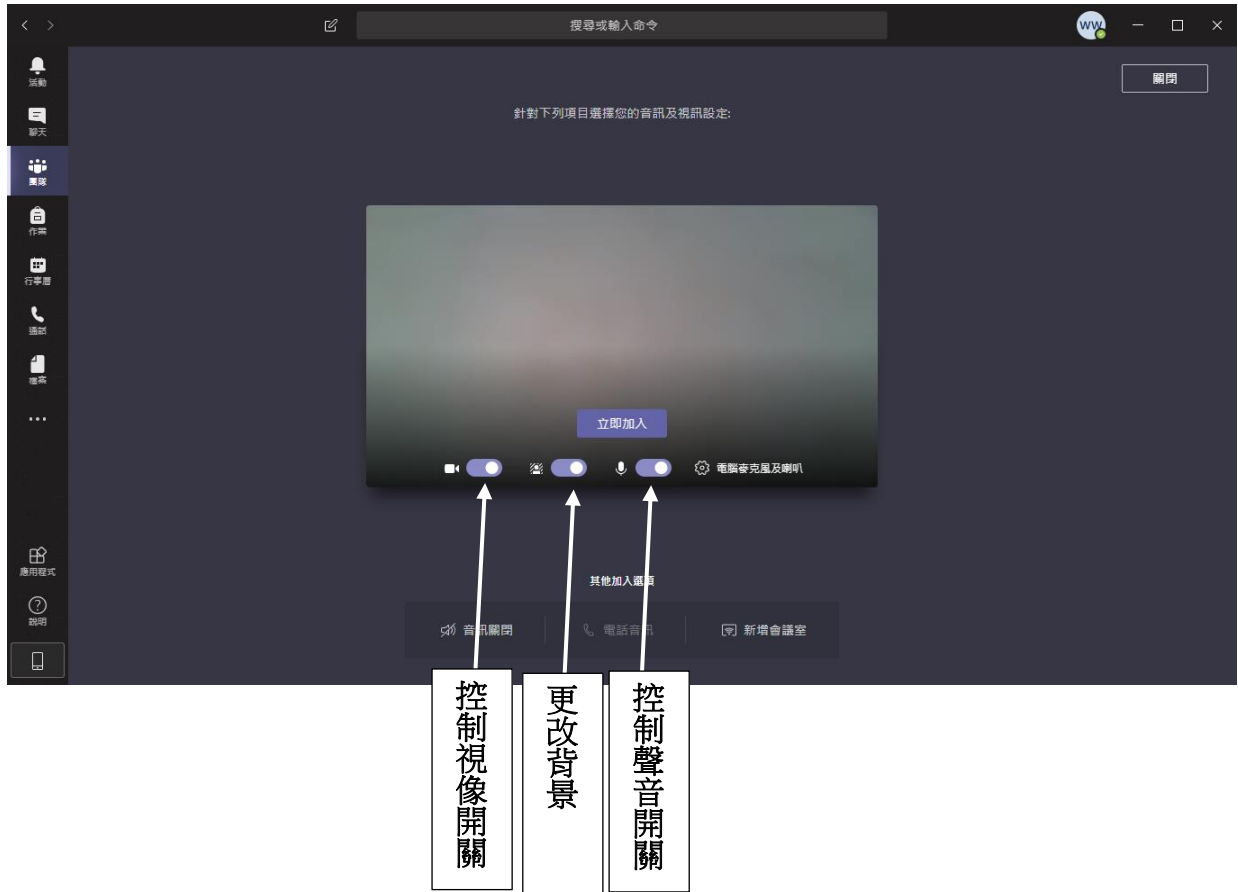
b.貼文

c.即時上課

d.收取老師分發的檔案或筆記或功課。

或直接加入課堂。

c. 若聲量不足，可以開啟電腦內的音效設定調較喇叭和麥克風的音量。

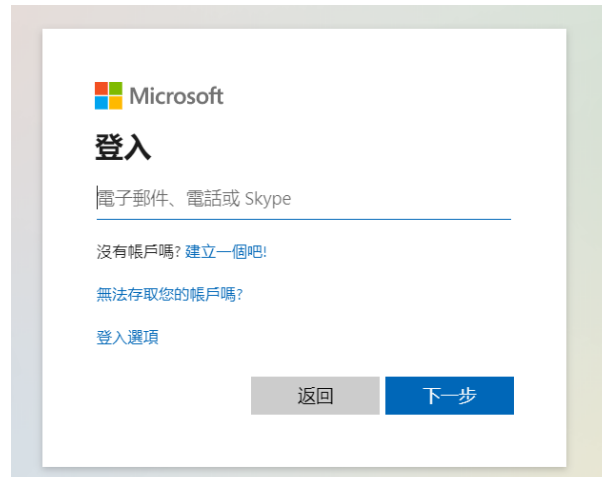


d. 視像課堂介面。

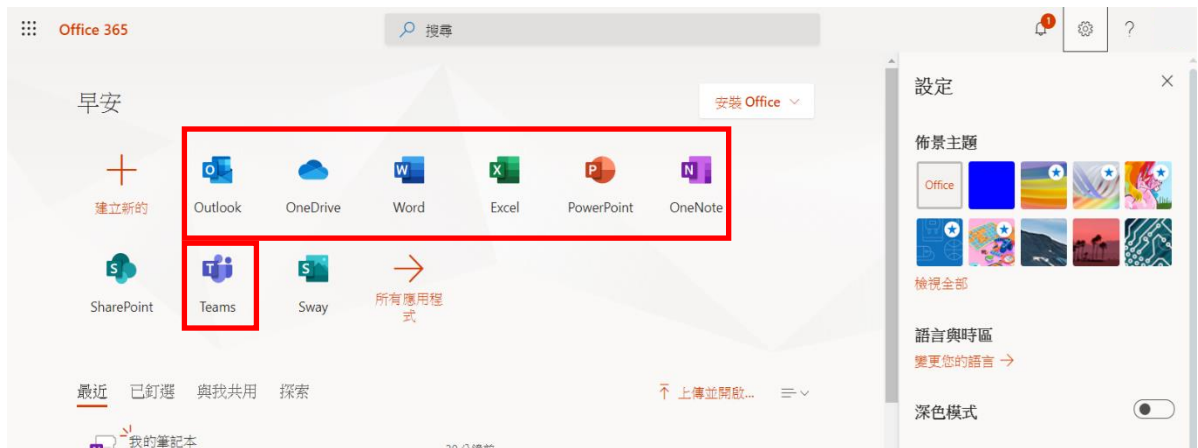


## 七. 使用 Office 365 的應用程式：

- a. 登入 <https://login.microsoftonline.com/> ，輸入學生註冊帳號和密碼。



- b. 學生可以使用 Office 365 的電郵(Outlook)、儲存(OneDrive)、文件處理 (Word/Excel/PowerPoint)、筆記(OneNote)、通訊(Teams)等功能。





## 八. 使用 Office365 和 Teams 時，請注意以下事項：

1. 同學必須好好保管登入地址和密碼，勿交予同學或在社交平台上公開。
2. 同學不應擅自登入別的同學的帳戶。
3. 使用 Teams 系統時，同學在聊天和貼文中，要注意禮貌，同學之間要和睦共處。
4. 使用 Teams 系統時，同學不能隨便建立團隊或開啟視像會議(老師安排分組活動除外)。
5. 同學宜正確使用 Outlook，勿寄滋擾電郵給其他人。
6. 同學在 Onedrive 及 SharePoint 中上載的資料是與學習有關的。
7. 當同學轉校或畢業後，該帳戶會被終止，當中儲存的資料和郵件等亦會被刪除。
8. 家長和同學可以參閱以下資訊，指導學生健康使用電腦/上網的情況：  
健康地使用互聯網及電子屏幕產品 健康「貼士」 衛生署學生健康服務  
[http://www.studenthealth.gov.hk/tc\\_chi/internet/tips/health\\_effects\\_tips.html](http://www.studenthealth.gov.hk/tc_chi/internet/tips/health_effects_tips.html)



## 9. 家長和同學可以參閱以下資訊，了解網絡安全和認識各類網絡罪行：

香港大學青年社區法網－認識各類罪行網絡欺凌

<https://youth.clic.org.hk/tc/topics/Cyber-bullying/#What-is-cyberbullying>



網絡安全資訊站

<https://www.cybersecurity.hk/tc/index.php>

